

# 組長会議

NO. 1

1. 役員紹介
2. 組長紹介
3. 1年間の行事, 組長会議の予定
4. 防犯パトロールの件。組 順番/月 時間, 日教, 回教  
組にまかせ。
5. 防災隊員の件。 各組長, 役員, 協力員
6. 再生, 埋立ゴミの立番 各組... 順番
7. 組長会議の件,  
4月 中旬 ~ 末日 。 6月 中旬 <sup>6/8</sup> \*地区一斉清掃の件,  
\*防災訓練の件。  
9月 中旬 \*地区運動会の件 <sup>9/14</sup>  
\* " 文化祭の件  
11月 中旬 11/16  
1月 中旬 1/11  
3月 初 <sup>3/21</sup> (1) 来期の(役員)・組長さん・組員名簿の件,  
(2) 新旧の役員, 組長, 防犯, 防災との懇親会を  
防災センター見学。
8. 会計報告と来期の予算案の審議。(育成会の会計報告)
9. 自治会会費 全世帯 月/400円  
入金金 1,000円
10. 組長さんは,  
1) 前年度の組長さん利品。(回覧板のファイル), 防災用ヘルメット等の  
引継は済みましたか?  
2) 組入, 脱退時は速やかに連絡を。  
○ 組入時  
\* 入会申し込み書は組長が自治会長宅まで取りに来て下さい。  
○ 脱退時は組長が連絡を行って下さい。  
◎ 本年度のすべての回覧物は1年間保管して下さい。確認の為  
3) 組内での死亡者が出られた時  
○ 何番組の誰かが死亡  
○ 通夜 時間, 場所 } を速やかに報告を願う,  
○ 葬儀 時間, 場所 }  
4) ゴミの立番。防犯パトロールが終了する前に次の組長  
さんに事前に連絡して下さい。

## 11. 羽津地区全体の1年間の主な行事

- 7月 一番清掃 7月の第一日曜日、各組清掃参加者 (お茶)
- 9月 防災訓練 羽津小学校
- 10月 地区運動会 "
- 11月 文化祭 " 体育館

その他

日赤募金 } 自治会会費より支払う。  
その他の募金 }

## 12. 一丁目内防犯灯(外灯)修理。

○ 組長に頼む。

○ 倉橋さんにTEL 331-7233に直接連絡して下さい。

\* 別名1丁目〇〇番組の(氏)名ですが外灯修理をお願いします。

例 \* 電柱番号 〇〇〇-〇〇1番の修理をお願いします。

## 13. 自治会への提案。要望制を取り入れる。

\* 時間に関係なく、自分の名前も言わず

自分の言いたい事だけ言って...自分に不利にはなりません

自分から電話を切る。

理不尽な人が多い為。

(自分勝手な人間が多い。)

# 再生・埋立ゴミ立合時の注意事項

## 1. 組長

- 1) 預っているゴミ置場のキーは組長が責任をもって管理すること
- 2) ゴミ置場の開錠は朝07時ですが
  - 開錠は06時50分には開けて下さい。
  - 開錠はゴミ回収後組の方(組長)が責任をもって開けて下さい。
- 3) 立合当番を組の方全員が終了したら組長が責任をもってセッ道具を次の組へ申し送ること。

## 2. 立合人(監視人)

### 再生ゴミ時

- 1) 金属、紙、本、ダンボール、アルミ缶(飲料缶)、版(本)等は正しく分別されているか？
- 2) スプレー缶(金属)のガス抜きがしてあるか？ 確認(ガス抜きを行う)
- 3) 瓶(ビン)類
  - ビンの内身は残って無いか？ 確認
  - ビンの蓋は必ず取る。
  - ※ 取った蓋 金属、プラスチック類と分ける。
  - ※ ビン類を入れる袋が不足しそうな時は袋の補充頼いをビンが入っている袋の上に置いておく事。

当日分類してないゴミ、混ったゴミを持って来た時  
強制的に持って返すこと！

## 3. ペットボトル時

- ネットを置場前に5個位出すこと。
- ※ ネットは置場内の棚上に有り。
- 朝07時前に置場の棚上より出してセットする。(折りたたみ式)
- 回収後 ネットをタタミ、置場内の棚の上に置き、扉を閉めて開錠すること。

## 4. 埋立ゴミ

- 奥から高く積み下すこと。
- 整理整頓して下すこと。

御苦勞さまでした。

別名1丁目自治会